



**PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU  
CONSEIL MUNICIPAL DE NATASHQUAN TENUE LE 17  
JANVIER 2023 À 19h00, À LA SALLE ALFRED VIGNEAULT  
DE L'ÉDIFICE MUNICIPAL**

---

**ÉTAIENT PRÉSENTS :**

Monsieur Henri Wapistan	Maire
Madame Stéphanie Landry	Conseillère
Madame Lyne Hounsell	Conseillère
Monsieur Mathieu Vigneault	Conseiller

**ÉTAIENT ABSENTS:**

Monsieur Jacques Tanguay	Conseiller
Monsieur François McKinnon	Conseiller
Madame Renée Lapierre	Conseillère

**ÉTAIENT ÉGALEMENT PRÉSENTS :**

Monsieur Denis Landry	Directeur général
Madame Andréanne Rochette-Hounsell	Adj. administrative

---

**1. CONSTAT DU QUORUM ET OUVERTURE DE LA SÉANCE**

Après constat du quorum, la séance est ouverte à 19h03.

---

**2. MOMENT DE RÉFLEXION**

Le moment de réflexion est fait par le maire, monsieur Henri Wapistan. Celui-ci agira à titre de président de la séance.

---

**3. RÉOLUTION N<sup>o</sup> 2023-001  
LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Il est proposé par la conseillère Stéphanie Landry, appuyé par le conseiller Mathieu Vigneault et résolu à l'unanimité;

**D'**

---

**4. RÉOLUTION N<sup>o</sup> 2023-002  
PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE RÉGULIÈRE DU 06  
DÉCEMBRE 2022 : ADOPTION**

Il est proposé par la conseillère Stéphanie Landry, appuyé par la conseillère Lyne Hounsell et résolu à l'unanimité;

**D'**

---



**PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU  
CONSEIL MUNICIPAL DE NATASHQUAN TENUE LE 17  
JANVIER 2023 À 19h00, À LA SALLE ALFRED VIGNEAULT  
DE L'ÉDIFICE MUNICIPAL**

---

**5. RÉSOLUTION N° 2023-003  
PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE EXTRAORDINAIRE DU  
20 DÉCEMBRE 2022 : ADOPTION**

Il est proposé par la conseillère Lyne Hounsell, appuyé par le conseiller Mathieu Vigneault et résolu à l'unanimité;

**D'adopter** le procès-verbal de la séance extraordinaire du 20 décembre 2022 tel que rédigé.

---

**6. RÉSOLUTION N° 2023-004  
RÈGLEMENT N° R-2023-001 DÉCRÉTANT L'IMPOSITION  
DES TAXES ET COMPENSATIONS POUR L'ANNÉE 2023 :  
ADOPTION**

Il est proposé la conseillère Lyne Hounsell, appuyé par la conseillère Stéphanie Landry et résolu à l'unanimité;

**QUE** le conseil municipal adopte le règlement n° R-2023-001, « Règlement décrétant l'imposition des taxes et compensations pour l'année 2023 », tel que déposé.

---

**7. RÉSOLUTION N° 2023-005  
ÉLU.ES MUNICIPAUX / INDEXATION DES SALAIRES ET  
ALLOCATIONS POUR L'ANNÉE 2023: AUTORISATION**

**ATTENDU** que la loi sur le traitement des élus municipaux (L.R.Q., c.T-11.001) détermine le pouvoir du conseil municipal en matière de fixation de la rémunération des élus;

**ATTENDU** que le règlement n° R-2022-004 relatif au traitement des élu.es municipaux définit que la rémunération payable aux membres du conseil doit être indexée annuellement, en date du 1<sup>er</sup> janvier, en fonction de l'indice de produit à la consommation (IPC) publié par Statistique Canada pour la province de Québec encouru lors de l'année précédente;

**ATTENDU** que l'IPC, selon Statistique Canada, calculé sur une base annuelle moyenne, s'élève à 6,8% en 2022;

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par la conseillère Lyne Hounsell, appuyé par le conseiller Mathieu Vigneault et résolu à l'unanimité;

**D'autoriser** l'administration municipal à majorer le salaire des élu.es municipaux de 6,8%.

**D'ajuster**, par conséquent, tel que prévu par dans la loi, l'allocation de dépenses d'un montant égal à la moitié de la rémunération.

---



**PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU  
CONSEIL MUNICIPAL DE NATASHQUAN TENUE LE 17  
JANVIER 2023 À 19h00, À LA SALLE ALFRED VIGNEAULT  
DE L'ÉDIFICE MUNICIPAL**

---

**8. RÉSOLUTION N° 2023-006  
LISTE DES CONTRATS OCTROYÉS DE PLUS DE 25 000\$ EN  
2022 : DÉPÔT**

Il est proposé par la conseillère Stéphanie Landry, appuyé par la conseillère Lyne Hounsell et résolu à l'unanimité;

**QUE** le conseil municipal accepte pour dépôt la liste des contrats octroyés en 2022 tel que présentée ci-dessous.

**MUNICIPALITÉ**

**Tetra Tecq QI Inc. :** 43 372 \$  
Consultant pour programme TECQ 2019-2023, réseau eau potable

**AÉROPORT**

**Abscisse Recherche :** 22 503 \$  
Consultant pour les opérations aéroportuaires de l'aéroport de Natashquan.

**Harnois :** 34 288 \$  
Achat de produit pétrolier relié à l'entretien des opérations aéroportuaires.

**Construction Polaris:** 46 362 \$  
Achat gravier / Piste aéroport

**Sel Warwick:** 39 740 \$  
Abrasif (Safeway granulaire) / Entretien hivernal aéroport

---

**9. RÉSOLUTION N° 2023-007  
AGENTE AU DÉVELOPPEMENT ÉCONOMIQUE /  
EMBAUCHE TEMPS PARTIEL: AUTORISATION**

**CONSIDÉRANT** le besoin exprimé par le directeur général d'être assistée dans la recherche de financement pour les différents projets prévus par la municipalité en 2023;

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par la conseillère Lyne Hounsell, appuyé par le conseiller Mathieu Vigneault et résolu à l'unanimité;

**D'autoriser** l'administration municipale à embaucher madame Annick Latreille, au titre d'agente de développement, à raison de 15 heures par semaine pour une durée de 15 semaines selon les conditions et modalités déterminées à l'embauche.

---



**PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU  
CONSEIL MUNICIPAL DE NATASHQUAN TENUE LE 17  
JANVIER 2023 À 19h00, À LA SALLE ALFRED VIGNEAULT  
DE L'ÉDIFICE MUNICIPAL**

---

**10. RÉSOLUTION N° 2023-008  
PERSONNEL MUNICIPAL / AJUSTEMENT SALARIAL /  
ANNÉE 2023: AUTORISATION**

**ATTENDU** la hausse importante de l'inflation durant l'année 2022;

**ATTENDU** l'intention des membres du conseil de procéder à des ajustements salariaux pour les employés municipaux dans le but de maintenir les salaires à un niveau raisonnable au regard du coût de la vie et en considération des salaires octroyés pour des municipalités de même taille et pour des postes similaires;

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par la conseillère Stéphanie Landry, appuyé par le conseiller Mathieu Vigneault et résolu à l'unanimité des membres présents;

**D'autoriser** l'administration municipale à effectuer des ajustements salariaux, rétroactifs au 01 janvier 2023, pour les employés municipaux selon les conditions et modalités définies par le conseil municipal, à l'exception du directeur général dont le salaire a été revu en 2022.

---

**11. RÉSOLUTION N° 2023-009  
AÉROPORT / INDEXATION ANNUEL DU SALAIRE DE  
MONSIEUR GAÉTAN LANDRY : AUTORISATION**

**ATTENDU** l'augmentation salariale annuelle prévue au contrat de monsieur Gaétan Landry, préposé à l'entretien aéroportuaire;

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par la conseillère Stéphanie Landry, appuyé par la conseillère Lyne Hounsell et résolu à l'unanimité;

**D'autoriser** l'administration municipale à hausser de 2% le salaire horaire de monsieur Gaétan Landry, rétroactivement au 01 janvier 2023.

---

**12. RÉSOLUTION N° 2023-010  
ACHAT D'UN CAMION / TRAVAUX PUBLICS MUNICIPAUX:  
AUTORISATION**

**ATTENDU** le besoin impératif de remplacer le camion municipal destiné aux travaux publics municipaux en raison de son état de dégradation dû aux années;

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par la conseillère Stéphanie Landry, appuyé par la conseillère Lyne Hounsell et résolu à l'unanimité;

**DE** mandater le directeur général et le maire pour entreprendre les démarches préalables à l'achat d'un nouveau camion réservé aux travaux municipaux.



**PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU  
CONSEIL MUNICIPAL DE NATASHQUAN TENUE LE 17  
JANVIER 2023 À 19h00, À LA SALLE ALFRED VIGNEAULT  
DE L'ÉDIFICE MUNICIPAL**

---

---

**13. RÉOLUTION N° 2023-011  
COMPTES À PAYER - MUNICIPALITÉ: AUTORISATION**

Il est proposé par la conseillère Lyne Hounsell, appuyé par le conseiller Mathieu Vigneault et résolu à l'unanimité;

**QUE** le conseil municipal accepte les comptes à payer au 31 décembre 2022 et en autorise le paiement.

---

**14. RÉOLUTION N° 2023-012  
COMPTES À PAYER – AÉROPORT: AUTORISATION**

Il est proposé par la conseillère Lyne Hounsell, appuyé par le conseiller Mathieu Vigneault et résolu à l'unanimité;

**QUE** le conseil municipal accepte les comptes à payer au 31 décembre 2022 et en autorise le paiement.

---

**15. COMPTES PAYÉS ET CHÈQUES CONCILIÉS**

Les membres du conseil ont reçu la liste des chèques conciliés et la liste des comptes payés du mois de décembre 2023, avec un récapitulatif des opérations monétaires par Accès D.

---

**16. BALANCE DE VÉRIFICATION**

Les membres du conseil ont reçu la balance de vérification, à titre d'information et de suivi.

---

**17. CORRESPONDANCE**

Les membres du conseil ont reçu la liste contenant les titres de la correspondance, le cas échéant, et sont avisés que la correspondance reçue est disponible pour consultation au bureau administratif.

---

**18. PÉRIODE DE QUESTIONS**

Les élus ont répondu aux questions et fait part notamment de l'état de la situation dans le dossier du secteur Pointe-Parent.

---



**PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU  
CONSEIL MUNICIPAL DE NATASHQUAN TENUE LE 17  
JANVIER 2023 À 19h00, À LA SALLE ALFRED VIGNEAULT  
DE L'ÉDIFICE MUNICIPAL**

---

**19. RÉSOLUTION N<sup>o</sup> 2023-013  
CLÔTURE DE LA SÉANCE**

Il est proposé par le conseiller Mathieu Vigneault, appuyé par la conseillère Lyne Hounsell et résolu à l'unanimité;

**QUE** la séance soit levée à 19h40.

---

Henri Wapistan  
Maire

---

Denis Landry  
Directeur général