



**PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL
DE LA MUNICIPALITÉ DE NATASHQUAN, TENUE À HUIT
CLOS PAR VISIO CONFÉRENCE, LE 20 AVRIL 2020, À 9h30.**

SONT PRÉSENTS :

Monsieur André Barrette	Maire
Monsieur Jacques Tanguay	Conseiller
Monsieur François McKinnon	Conseiller
Madame Marie-Claude Vigneault	Conseillère
Monsieur Simon Landry	Conseiller
Madame Renée Lapierre	Conseillère
Monsieur Alain Landry	Conseiller

EST ABSENT :

*Sont également présents : Léonard Landry, directeur général,
et Tanya Déraps, secrétaire-trésorière, adjointe.*

1. **Moment de réflexion**
2. **Constat du quorum et ouverture de la séance**
3. **Lecture et adoption de l'ordre du jour**
4. **Adoption du procès-verbal suivant :**
 - a) Procès-verbal de la séance régulière du 09 mars 2020
5. **Administration**
 - a) Réunion Visio conférence, à huit clos - Info
 - b) Avis public, changement date réunion - Info
 - c) Plan de relance économique - UMQ
 - d) TECQ. 2014-2018 - Info
 - e) TECQ 2019-2023 – Tetra Tech / Résolution
 - f) Rapports d'activités - Info
 - g) États financiers 2019 - Adoption
6. **Ressources financières**
 - a) H.Q. – PMVI. Demande effectuée - Info
7. **Ressources humaines**
 - a) Directeur général – suivi dossier
8. **Services au citoyen(ne)**
 - a) Dépôt en tranché
9. **Milieu culturel**
 - a) Aucun sujet



**PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL
DE LA MUNICIPALITÉ DE NATASHQUAN, TENUE À HUIT
CLOS PAR VISIO CONFÉRENCE, LE 20 AVRIL 2020, À 9h30.**

10. Ressources matérielles et immobilières

- a) État de la génératrice d'urgence

11. Réseau routier et transport

- a) Égouttement des eaux de surface à l'échourie

12. Urbanisme et aménagement du territoire

- a) Rapport 2019, Marina Boudreau - Info

13. Affaires nouvelles

- a) Respect des consignes – création d'une page Facebook
- b) Journée de ramassage – Aide Antoine
- c) Terrain de camping – ouverture 2020

14. Comptes à payer

- a) Comptes à payer municipalité / **Résolution**
- b) Comptes à payer aéroport / **Résolution**

15. Comptes payés

- a) Récapitulatif des opérations monétaires / **Info**
- b) Chèques conciliés / **Info**

16. Balance de vérification

17. Correspondance

18. Période de questions

19. Clôture de la séance



**PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL
DE LA MUNICIPALITÉ DE NATASHQUAN, TENUE À HUIT
CLOS PAR VISIO CONFÉRENCE, LE 20 AVRIL 2020, À 9h30.**

1. Moment de réflexion

Le moment de réflexion est fait par André Barrette. Celui-ci agira à titre de président de la séance.

2. Constat du quorum et ouverture de la séance ordinaire

Après constat du quorum, la session est ouverte à 9h45.

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par Alain Landry, appuyé par Renée Lapierre et résolu à l'unanimité des membres présents;

2020-036

D'ADOPTER l'ordre du jour tel que présenté.

4. Adoption du procès-verbal suivant :

a) Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 09 mars 2020.

Il est proposé par Jacques Tanguay, appuyé par Alain Landry et résolu à l'unanimité des membres présents;

2020-037

D'ADOPTER le procès-verbal de la séance régulière du 09 mars 2020.

5. Administration

a) Réunion Visio conférence, à huit clos – Info

Dans le contexte de pandémie de Covid-19 avec les règles de confinement à être observées de tous, la réunion régulière du mois d'avril 2020 est tenue le 20 avril 2020 par visio-conférence, à partir de la résidence de chaque membre du conseil. La date de la séance a été déplacée suite aux règles de confinement émises par le gouvernement du Québec. Tous les membres du conseil sont présents et acceptent que la réunion soit tenue à 9h45 minutes, à huit clos, que tous les points inscrits à l'ordre du jour soient discutés sans préavis du changement d'heure prévue pour la rencontre.

b) Avis public, changement date réunion – Info

Les membres du conseil sont informés qu'un avis public a été émis pour informer les contribuables du changement de date de la rencontre du mois d'avril 2020. L'avis public a été déposé aux endroits habituels.

c) Plan de relance économique – UMQ

L'UMQ propose un plan de relance économique municipal, après la pandémie de la Covid-19. La lettre est déposée pour information aux membres du conseil.



**PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL
DE LA MUNICIPALITÉ DE NATASHQUAN, TENUE À HUIT
CLOS PAR VISIO CONFÉRENCE, LE 20 AVRIL 2020, À 9h30.**

d) TECQ. 2014-2018 – Info

Le directeur général dépose un rapport des activités dans le dossier de TECQ – 2014-2018 et des dernières choses à faire pour fermer le dossier.

e) TECQ. 2019-2023 – Tetra Tech / Résolution

Dans le cadre de la programmation de TECQ – 2019-2023 qui devra se faire un fois le TECQ – 2014-2018 sera complété.

Il est proposé par Marie-Claude Vigneault, appuyé par Renée Lapierre et résolu à l'unanimité des membres présents;

2020-038

QUE la municipalité accepte l'offre de service de la firme Tetra-tech Inc., budget d'honoraires professionnels pour assistance technique, programmation TECQ 2019-2023, datée du 08 avril 2020 pour un montant de 2 500 \$.

f) Rapports d'activités – Info

Le directeur général dépose un rapport des activités en temps de pandémie de la Covid-19 avec toutes restrictions que cela implique, du travail des employés (es) effectués, de la continuité des services aux contribuables et du fonctionnement général de la municipalité.

g) États financiers 2019 - Adoption

Il est proposé par Renée Lapierre, appuyé par Marie-Claude Vigneault et résolu à l'unanimité des membres présents;

2020-039

D'ACCEPTER les états financiers 2019, préparé par la firme d'experts-comptables Deloitte et présenté par le directeur général de la municipalité

6. Ressources financière

a) H.Q. – pmvi. Demande effectuée – Info

Le directeur général dépose une copie du projet présenté à Hydro-Québec, dans le cadre du programme de mise en valeur intégrée.

7. Ressources humaines

a) Directeur général – suivi dossier

Il est convenu que les entrevues pour les candidats (es) se feront par Visio conférence sur Messenger, le mardi 28 avril 2020 en soirée. Le directeur général en avisera les candidats en mentionnant l'heure du rendez-vous pour



**PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL
DE LA MUNICIPALITÉ DE NATASHQUAN, TENUE À HUIT
CLOS PAR VISIO CONFÉRENCE, LE 20 AVRIL 2020, À 9h30.**

chacun des candidats(es). La procédure sera établie au cours des prochains jours pour les entrevues.

8. Services au citoyen(ne)

a) Dépôt en tranché

M. le maire informe les membres du conseil des heures d'ouverture au public du dépôt en tranché pour la saison hivernale et de l'obligation de respecter les règlements pour minimiser les coûts d'opération tout en donnant un service à la population

9. Milieu culturel

a) Aucun sujet

10. Ressources matérielles et immobilières

a) État de la génératrice d'urgence

La génératrice est fonctionnelle en tout temps.

11. Réseau routier et transport

a) Canal d'égouttement des eaux de surfaces le long de l'allée des Galets

Il est proposé par Alain Landry, appuyé par Francois Mckinnon et résolu à l'unanimité des membres présents;

2020-040

QUE des travaux de nettoyage sur le terrain situé à l'est de l'Allée des Galets et le chemin conduisant vers les chalets soit nettoyé à l'aide du chargeur sur roues de la municipalité favorisant ainsi l'écoulement de l'eau de surface vers le ruisseau conduisant à la mer. Ce terrain une fois sec, pourra éventuellement servir de stationnement pour les véhicules des gens désirant se rendre sur la plage; une manière d'éviter la circulation sur les dunes et la plage avec les véhicules.

12. Urbanisme et aménagement du territoire

a) Rapport 2019, Marina Boudreau / Info

Le rapport sur les activités d'urbanisme, l'émission des permis de construction, rénovation ou démolition, les autres travaux relevant de la compétence de notre inspectrice municipale, fut déposé aux membres du conseil.

13. Affaires nouvelles

a) Respect des consignes—création d'une page Facebook



PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL DE LA MUNICIPALITÉ DE NATASHQUAN, TENUE À HUIT CLOS PAR VISIO CONFÉRENCE, LE 20 AVRIL 2020, À 9h30.

Il est convenu qu'une page Facebook sera créée au nom de la municipalité; avec l'aide des conseillères Renée Lapierre et Marie-Claude Vigneault et qu'une fois en fonction, madame Tanya Déraps, Adjointe sera administratrice de cette page.

b) Demande de service de la MDJ; Journée de ramassage

Il est convenu que la municipalité participe au jour de la terre, en participant avec la MDJ, au nettoyage le long des rues du village en fournissant le camion de service avec l'opérateur pour déposer au dépôt en tranché, les sacs de déchets récoltés.

c) Ouverture du Terrain de camping Chemin Faisant, saison 2020

Le directeur général informe les membres du conseil de son intention de préparer le terrain de camping pour la saison 2020 à la fin mai comme les années précédentes. Si les règles relatives à la circulation causée par la pandémie de la Covid-19, interdisent l'ouverture des campings, l'entretien annuel aura été fait et la décision sera prise en temps et lieu et selon la situation du moment.

14. Comptes à payer au 31 mars 2020

a) Comptes à payer municipalité

Il est proposé par Renée Lapierre, appuyé par Marie-Claude Vigneault, et résolu à l'unanimité des membres présents;

2020-041

QUE le conseil municipal accepte les comptes à payer au 31 mars 2020 et en autorise le paiement, selon la disponibilité.

Pour la municipalité : 16,037.10 \$

b) Comptes à payer aéroport

Il est proposé par Jacques Tanguay, appuyé par Alain Landry, et résolu à l'unanimité des membres présents;

2020-042

QUE le conseil municipal accepte les comptes à payer au 31 mars 2020 et en autorise le paiement.

Pour l'aéroport : 9,852.32 \$

15. Comptes payés

a) Récapitulatif des opérations monétaires

Les membres du conseil ont reçu la liste des comptes payés dans le courant du mois de mars 2020, avec un récapitulatif des opérations monétaires par accès D.



**PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL
DE LA MUNICIPALITÉ DE NATASHQUAN, TENUE À HUIT
CLOS PAR VISIO CONFÉRENCE, LE 20 AVRIL 2020, À 9h30.**

b) Chèques conciliés

Les membres du conseil ont reçu la liste des comptes payés par chèques qui ont été émis dans le courant du mois de mars 2020.

16. Balance de vérification

Les membres du conseil ont reçu la balance de vérification, à titre d'information et de suivi.

17. Correspondance

Les membres du conseil ont reçu la liste contenant les titres de la correspondance et sont avisés que la correspondance reçue est au bureau pour ceux qui veulent la consulter.

18. Période de questions

Aucune question a été posée.

19 Clôture de la séance

Il est proposé par Alain Landry, et résolu à l'unanimité des membres présents;

2020-043

QUE la séance soit levée à 11h50.

André Barrette
Maire

Léonard Landry
Directeur général

« Je, André Barrette, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142(2) du code municipal »

André Barrette, maire