



**PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL  
DE LA MUNICIPALITÉ DE NATASHQUAN, TENUE À LA SALLE  
DE L'ÂGE D'OR DE L'ÉDIFICE MUNICIPAL, LE 05 OCTOBRE  
2020, À 19h00.**

---

**ÉTAIENT PRÉSENTS :**

Madame Marie-Claude Vigneault	Mairesse
Monsieur François McKinnon	Conseiller
Madame Renée Lapierre	Conseillère
Monsieur Simon Landry	Conseiller
Monsieur Alain Landry	Conseiller
Monsieur Jacques Tanguay	Conseiller

**ÉTAIENT ABSENTS :**

**Était également présente :** Tanya Déraps, secrétaire-trésorière adjointe.

---

1. **Moment de réflexion**
2. **Constat du quorum et ouverture de la séance**
3. **Lecture et adoption de l'ordre du jour**
4. **Adoption du procès-verbal suivant :**
  - a) Procès-verbal de la séance régulière du 14 septembre 2020
5. **Administration**
  - a) Facture / Déplacement du service d'incendie de la communauté innue / **Info**
6. **Ressources financières**
  - a) Sans objet
7. **Ressources humaines**
  - a) Évaluation du directeur général / **Info**
8. **Services au citoyen(ne)**
  - a) Entente entre la municipalité de Natashquan et le conseil innu de Nutashkuan pour le bois de chauffage / **Info**
  - b) Rencontre avec le préventionniste de la MRC / **Info**
9. **Milieu culturel**
  - a) Appui au festival des Macacains / **Résolution**
  - b) Bibliothèque / prix reconnaissance accueil / **Résolution**



**PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL  
DE LA MUNICIPALITÉ DE NATASHQUAN, TENUE À LA SALLE  
DE L'ÂGE D'OR DE L'ÉDIFICE MUNICIPAL, LE 05 OCTOBRE  
2020, À 19h00.**

---

**10. Ressources matérielles et immobilières**

- a) Stratégie à mettre en place pour la saison 2021 / Camping, vignettes, toilettes publiques / **Info**
- b) Agrandissement du camping / **Résolution**
- c) Patinoire / **Info**

**11. Réseau routier et transport**

- a) Éclairages des rues Natashquan & Pointe-Parent / **Info**

**12. Urbanisme et aménagement du territoire**

- a) Relocalisation de Pointe-Parent / **Info**

**13. Affaires nouvelles**

- a) Appui / Rénovation bibliothèque / **Résolution**

**14. Comptes à payer**

- a) Comptes à payer municipalité / **Résolution**
- b) Comptes à payer aéroport / **Résolution**

**15. Comptes payés**

- a) Récapitulatif des opérations monétaires / **Info**
- b) Chèques conciliés / **Info**

**16. Balance de vérification**

**17. Correspondance**

**18. Période de questions**

**19. Clôture de la séance**

---

**1. Moment de réflexion**

Le moment de réflexion est fait par madame Marie-Claude Vigneault. Celle-ci agira à titre de présidente de la séance.

**2. a) Constat du quorum et ouverture de la séance ordinaire**

Après constat du quorum, la séance est ouverte à 19h03.



**PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL DE LA MUNICIPALITÉ DE NATASHQUAN, TENUE À LA SALLE DE L'ÂGE D'OR DE L'ÉDIFICE MUNICIPAL, LE 05 OCTOBRE 2020, À 19h00.**

---

**3. Lecture et adoption de l'ordre du jour**

Il est proposé par madame Renée Lapierre, appuyé par monsieur Simon Landry et résolu à l'unanimité des membres présents;

**2020-129**

**D'ADOPTER** l'ordre du jour tel que présenté, en tenant l'item affaires nouvelles ouvert

**4. Adoption du procès-verbal suivant :**

**a) Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 14 septembre 2020.**

Il est proposé par monsieur François McKinnon, appuyé par monsieur Alain Landry et résolu à l'unanimité des membres présents;

**2020-130**

**D'ADOPTER** le procès-verbal de la séance régulière du 14 septembre 2020.

**5. Administration**

**a) Facture / Déplacement du service d'incendie de la communauté innue / Info**

Madame Marie-Claude Vigneault informe les membres du conseil de la facturation à venir suite à l'intervention du service d'incendie de la communauté innue de Natashquan lors de l'incendie du 23 septembre 2020 de la maison située au 56, rue Parent, secteur Pointe-Parent. Une grille de tarification a été remise au service d'incendie par monsieur Martin Desrosiers, préventionniste incendie de la MRC de la Minganie.

**6. Ressources financières**

**a) Sans objet**

**7. Ressources humaines**

**a) Évaluation du directeur-général / Info**

Madame Marie-Claude Vigneault informe les membres du conseil de l'évaluation du directeur général reçue par monsieur Léonard Landry qui est maintenant finalisée. L'évaluation est acceptée positivement par les conseiller(ères).

**8. Services aux citoyen(nes)**

**a) Entente entre la municipalité de Natashquan et le conseil innu de Natashquan pour le bois de chauffage / Info**

Madame Marie-Claude Vigneault fait part aux membres du conseil qu'une entente a été conclue avec le Conseil innu de Natashquan



**PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL DE LA MUNICIPALITÉ DE NATASHQUAN, TENUE À LA SALLE DE L'ÂGE D'OR DE L'ÉDIFICE MUNICIPAL, LE 05 OCTOBRE 2020, À 19h00.**

---

relativement au dépôt de bois entreposé à aire ouverte sur la route 138 entre Pointe-Parent et Kégaska. Le Conseil innu offre gratuitement du bois à chaque propriétaire résidents de Natashquan.

**b) Rencontre avec le préventionniste incendie de la MRC / Info**

Madame la mairesse, Marie-Claude Vigneault, informe le conseil qu'une rencontre a eu lieu avec le préventionniste des incendies de la MRC, monsieur Martin Desrosiers, en présence du directeur général, concernant le schéma de couverture de risque d'incendie en vigueur actuellement. Plusieurs points ont été abordés, notamment le temps d'intervention du service d'incendie de Havre-Saint-Pierre, la rédaction du nouveau schéma, la prévention à mettre en place, les responsabilités de la municipalité et les options à envisager pour une couverture optimale.

**9. Milieu culturel**

**a) Appui au festival des Macacains / Résolution**

Il est proposé par monsieur Jacques Tanguay, appuyé par monsieur Alain Landry et résolu à l'unanimité des membres présents;

2020-131

**QUE** la municipalité de Natashquan signifie son appui au Festival des Macacains, édition 2021, et qu'elle reçoit favorablement la demande d'une aide logistique en autorisant, le cas échéant, le prêt d'équipement, de machinerie et de main-d'œuvre selon la disponibilité du responsable des travaux publics. Les membres du conseil rappellent l'importance du respect des consignes émanant des autorités sanitaires.

**b) Bibliothèque / prix reconnaissance accueil / Résolution**

Il est proposé par monsieur Simon Landry, appuyé par monsieur Alain Landry et résolu à l'unanimité des membres présents;

2020-132

**QUE** madame Renée Lapierre soit nommée représentante de la municipalité de Natashquan lors de la rencontre relative au Prix reconnaissance du réseau biblio Côte-Nord.

**10. Ressources matérielles et immobilières**

**a) Stratégie à mettre en place pour la saison 2021 / Camping, vignettes, toilettes publiques / Remis en novembre**

La mairesse informe les membres du conseil qu'une stratégie visant l'amélioration du camping « Chemin Faisant », notamment en regard de l'agrandissement, a été mise en place et qu'une éventuelle présentation du projet sera déposée au conseil dans une séance ultérieure.



**PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL DE LA MUNICIPALITÉ DE NATASHQUAN, TENUE À LA SALLE DE L'ÂGE D'OR DE L'ÉDIFICE MUNICIPAL, LE 05 OCTOBRE 2020, À 19h00.**

---

**b) Agrandissement du camping / Résolution**

**CONSIDÉRANT** l'achalandage sur le site du camping à l'été 2020 et la limitation des emplacements disponibles.

Il est proposé par madame Renée Lapierre, appuyé par monsieur Simon Landry et résolu à l'unanimité des membres présents;

2020-133

**QUE** les membres du conseil accordent à l'administration un montant de 20,000.00 \$ alloué à l'agrandissement du camping.

**c) Patinoire / Info**

La mairesse informe les membres du conseil d'un projet en développement pour une éventuelle aire de jeux incluant la patinoire. Les détails de celui-ci seront préparés par le directeur général et présenté au moment de la finalisation du dossier.

**11. Réseau routier et transport**

**a) Éclairage des rues Natashquan & Pointe-Parent / Info**

Le conseil est informé qu'une réunion s'est tenue en septembre 2020 entre l'administration municipale, la mairesse et des représentants d'Hydro-Québec concernant les lumières défectueuses dans les rues du village. L'administration a fait part des irritants causés par la lenteur des interventions d'Hydro-Québec Distributions lorsqu'un appel de service est logé. Il a été proposé par l'administration et la mairesse de procéder à l'inventaire des lumières qui fonctionnent anormalement et qu'une demande d'intervention soit adressée au service à la clientèle affaire d'Hydro-Québec avec copie au conseiller-relation avec le milieu pour qu'un suivi rapide de la requête s'effectue. Des discussions ont aussi été amorcées pour mettre en place dans les prochains mois un projet englobant le remplacement de l'ensemble des lumières des rues. Les représentants d'Hydro-Québec ont démontré une ouverture certaine pour cette dernière option.

**12. Urbanisme et aménagement du territoire**

**a) Relocalisation de Pointe-Parent / Info**

Madame la mairesse informe les membres du conseil et le public présent des développements qui font suite à la rencontre téléphonique avec madame Lorraine Richard concernant la relocalisation de Pointe-Parent.



**PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL DE LA MUNICIPALITÉ DE NATASHQUAN, TENUE À LA SALLE DE L'ÂGE D'OR DE L'ÉDIFICE MUNICIPAL, LE 05 OCTOBRE 2020, À 19h00.**

---

**13. Affaires nouvelles**

**a) Appui / Rénovation bibliothèque / Résolution**

La municipalité de Natashquan appuie le projet de rénovation de la Bibliothèque présenté par madame Louise Gagnon et l'autorise à signer tous les documents relatifs à ce projet.

**14. Comptes à payer au 30 septembre 2020**

**a) Comptes à payer municipalité**

Il est proposé par monsieur Jacques Tanguay, appuyé par monsieur Simon Landry, et résolu à l'unanimité des membres présents;

**2020-135**

**QUE** le conseil municipal accepte les comptes à payer au 30 septembre 2020 et en autorise le paiement, selon la disponibilité.

Pour la municipalité : 12,526.58 \$

**b) Comptes à payer aéroport**

Il est proposé par monsieur Alain Landry, appuyé par madame Renée Lapierre, et résolu à l'unanimité des membres présents;

**2020-136**

**QUE** le conseil municipal accepte les comptes à payer au 30 septembre 2020 et en autorise le paiement.

Pour l'aéroport : 20,996.54 \$

**15. Comptes payés**

**a) Récapitulatif des opérations monétaires**

Les membres du conseil ont reçu la liste des comptes payés dans le courant du mois de septembre 2020, avec un récapitulatif des opérations monétaires par accès D.

**b) Chèques conciliés**

Les membres du conseil ont reçu la liste des comptes payés par chèques qui ont été émis dans le courant du mois de septembre 2020.

**16. Balance de vérification**

Les membres du conseil ont reçu la balance de vérification, à titre d'information et de suivi.



**PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL  
DE LA MUNICIPALITÉ DE NATASHQUAN, TENUE À LA SALLE  
DE L'ÂGE D'OR DE L'ÉDIFICE MUNICIPAL, LE 05 OCTOBRE  
2020, À 19h00.**

---

**17. Correspondance**

Les membres du conseil ont reçu la liste contenant les titres de la correspondance et sont avisés que la correspondance reçue est au bureau pour ceux qui veulent la consulter.

**18. Période de questions**

Aucune question n'a été posée.

**19 Clôture de la séance**

Il est proposé par madame Renée Lapierre, appuyé par monsieur Alain Landry et résolu à l'unanimité des membres présents;

**2020-137**

**QUE** la séance soit levée à 20h30 en fermant l'item des affaires nouvelles.

\_\_\_\_\_  
Marie-Claude Vigneault  
Mairesse

\_\_\_\_\_  
Denis Landry  
Directeur général

*« Je, Marie-Claude Vigneault, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142(2) du code municipal »*

*Marie-Claude Vigneault, mairesse*