



PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL MUNICIPAL DE NATASHQUAN TENUE À LA SALLE DE L'ÂGE D'OR DE L'ÉDIFICE MUNICIPAL, LE 02 NOVEMBRE 2020 À 19h00.

ÉTAIENT PRÉSENTS :

Madame Marie-Claude Vigneault	Mairesse
Monsieur François McKinnon	Conseiller
Madame Renée Lapierre	Conseillère
Monsieur Simon Landry	Conseiller
Monsieur Alain Landry	Conseiller
Monsieur Jacques Tanguay	Conseiller

ÉTAIENT ABSENTS :

Était également présente : Tanya Déraps, secrétaire-trésorière adjointe.

1. **Moment de réflexion**
2. **Constat du quorum et ouverture de la séance**
3. **Lecture et adoption de l'ordre du jour**
4. **Adoption du procès-verbal suivant :**
 - a) Procès-verbal de la séance régulière du 05 octobre 2020
5. **Administration**
 - a) Élection (loi 67) / poste vacant conseiller no 1 / **Résolution**
 - b) Acceptation de la programmation TECQ 2019-2023 / **Info et Résolution**
 - c) Prévision budgétaire de fin d'année 2020 et formulation améliorée du budget 2021 / réunion extraordinaire le 10 ou le 17 novembre 2020 / **Info**
 - d) Fixation d'une journée fin novembre ou début décembre pour planification du budget 2021 / **Info**
 - e) Rôle et responsabilités des conseillers et suivi des dossiers / **Info**
 - f) Demande du CERM (Centre d'étude sur les ressources minérales) de l'UQAC pour accès à l'information des eaux souterraines dans les dossiers de la municipalité / **Résolution**
6. **Ressources financières**
 - a) Sans objet



PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL MUNICIPAL DE NATASHQUAN TENUE À LA SALLE DE L'ÂGE D'OR DE L'ÉDIFICE MUNICIPAL, LE 02 NOVEMBRE 2020 À 19h00.

7. Ressources humaines

- a) Ajustement salarial du directeur général / **Résolution**

8. Services aux citoyen(nes)

- a) Dossier de relocalisation de Pointe-Parent / **Info**
- b) Rédaction du nouveau schéma de couverture de risque de la MRC et demande d'exonération / **Info**

9. Milieu culturel

- a) Sans objet

10. Ressources matérielles et immobilières

- a) Ralentisseurs de vitesse aux entrées du village / **Info**
- b) Remplacement des appareils téléphoniques de l'administration / **Résolution**

11. Réseau routier et transport

- a) Sans objet

12. Urbanisme et aménagement du territoire

- a) Sans objet

13. Affaires nouvelles

- a) Décoration / **Résolution**

14. Comptes à payer

- a) Comptes à payer municipalité / **Résolution**
- b) Comptes à payer aéroport / **Résolution**

15. Comptes payés

- a) Récapitulatif des opérations monétaires / **Info**
- b) Chèques conciliés / **Info**

16. Balance de vérification

17. Correspondance

18. Période de questions

19. Clôture de la séance



PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL MUNICIPAL DE NATASHQUAN TENUE À LA SALLE DE L'ÂGE D'OR DE L'ÉDIFICE MUNICIPAL, LE 02 NOVEMBRE 2020 À 19h00.

1. Moment de réflexion

Le moment de réflexion est fait par madame Marie-Claude Vigneault. Celle-ci agira à titre de présidente de la séance.

2. a) Constat du quorum et ouverture de la séance ordinaire

Après constat du quorum, la séance est ouverte à 19h01.

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par monsieur Jacques Tanguay, appuyé par monsieur Alain Landry et résolu à l'unanimité des membres présents;

2020-138

D'ADOPTER l'ordre du jour tel que présenté, en tenant l'item affaires nouvelles ouvert

4. Adoption du procès-verbal suivant :

a) Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 05 octobre 2020.

Il est proposé par monsieur Alain Landry, appuyé par monsieur François McKinnon et résolu à l'unanimité des membres présents;

2020-139

D'ADOPTER le procès-verbal de la séance régulière du 05 octobre 2020.

5. Administration

a) Élection (loi 67) / poste vacant conseiller no 1 / Résolution

ATTENDU QU'UNE élection partielle vient tout juste d'avoir lieu en octobre 2020.

ATTENDU QU'UNE élection partielle engendre des coûts importants.

ATTENDU QUE le conseil détient le quorum et que la représentativité et le processus démocratique ne sont pas compromis par le poste vacant; la municipalité ne comprenant aucun district.

Il est proposé par madame Renée Lapierre, appuyé par monsieur Simon Landry et résolu à l'unanimité des membres présents;

2020-140

QUE les membres du conseil municipal mandatent l'administration à communiquer avec la ministre des Affaires municipales et de l'Habitation pour demander le report de l'élection partielle en novembre 2021, lors de l'élection générale.



PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL MUNICIPAL DE NATASHQUAN TENUE À LA SALLE DE L'ÂGE D'OR DE L'ÉDIFICE MUNICIPAL, LE 02 NOVEMBRE 2020 À 19h00.

b) Acceptation de la programmation TECQ 2019-2023 / Info et Résolution

ATTENDU QUE la municipalité a pris connaissance du Guide relatif aux modalités de versement de la contribution gouvernementale dans la cadre du Programme de la taxe sur l'essence et de la contribution du Québec (TECQ) pour les années 2019 à 2023;

ATTENDU QUE la municipalité doit respecter les modalités de ce guide qui s'appliquent à elle pour recevoir la contribution gouvernementale qui lui a été confirmée dans une lettre de la ministre des Affaires municipales et de l'Habitation.

Il est proposé par monsieur Jacques Tanguay, appuyé par monsieur Alain Landry et résolu à l'unanimité des membres présents;

2020-141

QUE la municipalité s'engage à respecter les modalités du guide qui s'appliquent à elle;

QUE la municipalité s'engage à être la seule responsable et à dégager le gouvernement du Canada et le gouvernement du Québec de même que leurs ministres, hauts fonctionnaires, employés et mandataires de toute responsabilité quant aux réclamations, exigences, pertes, dommages et coûts de toutes sortes ayant comme fondement une blessure infligée à une personne, le décès de celle-ci, des dommages causés à des biens ou la perte de biens attribuable à un acte délibéré ou négligent découlant directement ou indirectement des investissements réalisés au moyen de l'aide financière obtenue dans le cadre du programme de la TECQ 2019-2023;

QUE la municipalité approuve le contenu et autorise l'envoi au ministère des Affaires municipales et de l'Habitation de la programmation de travaux n° 101, 102, 103, 401 et 402 ci-jointe et de tous les autres documents exigés par le ministère en vue de recevoir la contribution gouvernementale qui lui a été confirmée dans une lettre de la ministre des Affaires municipales et de l'Habitation;

QUE la municipalité s'engage à atteindre le seuil minimal d'immobilisations qui lui est imposé pour l'ensemble des cinq années du programme;

QUE la municipalité s'engage à informer le ministère des Affaires municipales et de l'Habitation de toute modification qui sera apportée à la programmation de travaux approuvée par la présente résolution.



PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL MUNICIPAL DE NATASHQUAN TENUE À LA SALLE DE L'ÂGE D'OR DE L'ÉDIFICE MUNICIPAL, LE 02 NOVEMBRE 2020 À 19h00.

c) Prévision budgétaire de fin d'année 2020 et formulation améliorée du budget 2021 / réunion extraordinaire le 10 ou le 17 novembre 2020 / Info

L'administration municipale informe les membres du conseil de son désir de procéder à une refonte partielle des imputations prévues au budget en supprimant des codes de dépenses rendus inutiles, notamment au niveau des imputations salariales. Les changements apportés ont pour but de faciliter la compréhension des recettes et des dépenses municipales pour les membres du conseil en regroupant celles-ci selon un modèle plus cohérent.

Une réunion extraordinaire est programmée pour le 17 novembre 2020 à 13h30 pour entériner les changements.

d) Détermination d'une journée à la fin novembre ou au début décembre pour planification du budget 2021 / Info

Les membres du conseil choisissent le 30 novembre 2020 pour se réunir lors d'une session de travail destinée à la préparation du budget municipal 2021.

e) Rôle et responsabilités des conseillers et suivi des dossiers / Info

La mairesse, madame Marie-Claude Vigneault, rappelle aux membres du conseil le rôle et les responsabilités de ces derniers en regard de leur implication dans les dossiers municipaux.

f) Demande du CERM (Centre d'étude sur les ressources minérales) de l'UQAC pour accès à l'information des eaux souterraines dans les dossiers de la municipalité / Résolution

CONSIDÉRANT QUE le ministère de l'Environnement et de la Lutte contre les changements climatiques (MELCC) contribue à la réalisation d'un projet d'étude sur les eaux souterraines de la région de la Moyenne-Côte-Nord.

CONSIDÉRANT QUE ce projet vise au développement de partenariats entre les acteurs de l'eau et les gestionnaires du territoire afin de favoriser une saine gestion des ressources.

CONSIDÉRANT QUE ce projet d'acquisition de connaissances sur les eaux souterraines (PACES) sera réalisé par l'UQAC.

CONSIDÉRANT QU'UNE partie importante des données nécessaires à la réalisation de ce projet sont propriété des municipalités des MRC de la Minganie.



PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL MUNICIPAL DE NATASHQUAN TENUE À LA SALLE DE L'ÂGE D'OR DE L'ÉDIFICE MUNICIPAL, LE 02 NOVEMBRE 2020 À 19h00.

CONSIDÉRANT QUE ces données seront intégrées dans une base de données à référence spatiale permettant l'élaboration des livrables demandés par le MELCC dans le cadre du PACES.

CONSIDÉRANT QUE mettre ces résultats et rapports à la disposition du CERM peut occasionner une charge de travail importante pour la municipalité.

CONSIDÉRANT QUE, les droits d'utilisation et de diffusion des données doivent être détenus par le Centre d'étude sur les ressources minérales (CERM) de l'UQAC pour permettre la mise à disposition de la base de données, et des produits résultants, à l'ensemble des partenaires du projet et du Gouvernement du Québec.

EN CONSÉQUENCE Il est proposé par monsieur François McKinnon, appuyé par monsieur Simon Landry et résolu à l'unanimité des membres présents;

2020-142

QUE la municipalité de Natashquan accorde, au CERM de l'UQAC, les droits d'utilisation et de diffusion des données et rapports transmis dont elle possède les droits.

QU'elle accorde également les droits d'utilisation et de diffusion des données déposées aux ministères et organismes;

QUE ces droits sont exclusifs au PACES et ne pourront être utilisés qu'à des fins de recherche;

QU'aucune utilisation commerciale des données ne sera autorisée.

6. Ressources financières

a) Sans objet

7. Ressources humaines

a) **Ajustement salarial du directeur général / Résolution**

CONSIDÉRANT QUE lors de la signature du contrat du directeur général en mai 2020, une révision salariale avait été convenue une fois la période d'essai de trois mois terminée.

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par monsieur Alain Landry, appuyé par madame Renée Lapierre et résolu à l'unanimité des membres présents;

2020-143

QUE les membres du conseil accordent un ajustement salarial de 4.00\$ l'heure au directeur général avec rétroaction au 25 août 2020. De même, les semaines de vacances sont fixées au nombre minimal prévu par la loi en 2020 (4% du prorata des semaines



PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL MUNICIPAL DE NATASHQUAN TENUE À LA SALLE DE L'ÂGE D'OR DE L'ÉDIFICE MUNICIPAL, LE 02 NOVEMBRE 2020 À 19h00.

travaillées) et en 2021 (deux semaines). Trois semaines sont octroyées en janvier 2022 et quatre semaines en janvier 2023.

8. Services aux citoyen(nes)

a) Dossier de relocalisation de Pointe-Parent / Info

Madame Marie-Claude Vigneault fait part aux membres du conseil que le dossier suit son cours.

b) Rédaction du nouveau schéma de couverture de risque de la MRC et demande d'exonération / Info

Madame la mairesse, Marie-Claude Vigneault, informe le conseil que le préventionniste des incendies de la MRC est en rédaction du nouveau schéma de couverture de risque et que les arguments discutés avec la municipalité figureront dans ledit schéma.

Il a aussi été fait mention des mesures de prévention (extincteurs, détecteurs de fumée et de monoxyde de carbone, tournée dans les résidences) qui devront être mises en place à la demande de la Sécurité Publique.

9. Milieu culturel

a) Sans objet

10. Ressources matérielles et immobilières

a) Ralentisseurs de vitesse aux entrées du village / Info

Il est fait mention de la réception des limiteurs de vitesse qui seront installés, dans la mesure du possible avant l'hiver, dès que les recommandations émanant du ministère des Transports seront reçues.

b) Remplacement des appareils téléphoniques de l'administration / Résolution

CONSIDÉRANT la vétusté des appareils téléphoniques actuels et l'impossibilité de changer les messages d'accueil des boîtes vocales.

Il est proposé par monsieur Alain Landry, appuyé par monsieur François McKinnon et résolu à l'unanimité des membres présents;

2020-144

QUE les membres du conseil autorisent l'achat par l'administration de nouveaux appareils.

11. Réseau routier et transport

a) Sans objet



PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL MUNICIPAL DE NATASHQUAN TENUE À LA SALLE DE L'ÂGE D'OR DE L'ÉDIFICE MUNICIPAL, LE 02 NOVEMBRE 2020 À 19h00.

12. Urbanisme et aménagement du territoire

a) Sans objet

13. Affaires nouvelles

a) Décoration / Info

La municipalité de Natashquan invite les résidents du village, dans le contexte de la crise sanitaire, à illuminer leur maison avant la période des Fêtes.

14. Comptes à payer au 31 octobre 2020

a) Comptes à payer municipalité

Il est proposé par madame Renée Lapierre, appuyé par monsieur Jacques Tanguay, et résolu à l'unanimité des membres présents;

2020-145

QUE le conseil municipal accepte les comptes à payer au 31 octobre 2020 et en autorise le paiement, selon la disponibilité.

Pour la municipalité : 28,229.03 \$

b) Comptes à payer aéroport

Il est proposé par monsieur Alain Landry, appuyé par monsieur Simon Landry, et résolu à l'unanimité des membres présents;

2020-146

QUE le conseil municipal accepte les comptes à payer au 31 octobre 2020 et en autorise le paiement.

Pour l'aéroport : 7,328.95 \$

15. Comptes payés

a) Récapitulatif des opérations monétaires

Les membres du conseil ont reçu la liste des comptes payés dans le courant du mois d'octobre 2020, avec un récapitulatif des opérations monétaires par accès D.

b) Chèques conciliés

Les membres du conseil ont reçu la liste des comptes payés par chèques qui ont été émis dans le courant du mois d'octobre 2020.

16. Balance de vérification

Les membres du conseil ont reçu la balance de vérification, à titre d'information et de suivi.



PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL MUNICIPAL DE NATASHQUAN TENUE À LA SALLE DE L'ÂGE D'OR DE L'ÉDIFICE MUNICIPAL, LE 02 NOVEMBRE 2020 À 19h00.

17. Correspondance

Les membres du conseil ont reçu la liste contenant les titres de la correspondance et sont avisés que la correspondance reçue est au bureau pour ceux qui veulent la consulter.

18. Période de questions

Aucune question n'a été posée.

19 Clôture de la séance

Il est proposé par madame Renée Lapierre, appuyé par monsieur Jacques Tanguay et résolu à l'unanimité des membres présents;

2020-147

QUE la séance soit levée à 19h56 en fermant l'item des affaires nouvelles.

Marie-Claude Vigneault
Mairesse

Denis Landry
Directeur général

« Je, Marie-Claude Vigneault, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142(2) du code municipal »

Marie-Claude Vigneault, mairesse